



关于做好2025-2026学年第二学期开学初本科教学工作的通知

发布单位：教务处（现代教育技术中心、藕舫学院） 编辑：颜开 发布时间：2026-02-23 浏览量：838

各有关单位：

根据学校工作安排，2月28日、3月1日学生（含金牛湖园区学生）报到注册，3月2日正式上课。为做好新学期本科教学工作，确保教学秩序稳定有序，现将开学初教学工作安排和要求通知如下：

一、开学前教学准备

1.课表核对

(1) 各教学单位（含金牛湖园区）**对照各专业教学计划再次核对本学期教学任务的落实情况**，确保课程名称、学分、总课时、起止周、周学时等内容与教学计划相符，**避免出现课程错排、漏排等情况**。如发现问题，请及时与教务处教务科（李老师02558235191）、金牛湖园区教学事务部（康老师05507798196）联系。

(2) **任课教师在本科生教学管理系统查阅本人课表**，记清自己所授课程的上课时间和地点（特别是分单/双周安排的课程），合理制定教学进度表，熟悉课程教学大纲，充分做好上课前的准备。

2.资源建设

任课教师进一步加强线上教学资源建设，主动将AI融入教学全过程。**原则上，每门理论课应在南信大教育在线等学校教学平台上建相应的线上课程**，上传PPT、教案、拓展资料等多样化的学习资源，开展线上答疑，布置作业测验，提升学生学习效果。

3.教材发放

教材发放时间为2月28日-3月1日（金牛湖园区：3月1日）。各学院和班级领取时间和地点安排另行通知。

4.条件保障

请学校有关部门做好各类教学场所的环境卫生保洁等工作，在3月1日前更换添置黑板擦粉笔、维修电器电灯、检查教室多媒体设备（含实验室仪器设备）、校对电铃、张贴教室课表等，保障教学顺利开展。

二、课堂教学要求

1.各教学单位组织教师认真学习《南京信息工程大学本科课堂教学秩序管理规定》《南京信息工程大学课程考核管理办法（修订）》《南京信息工程大学教学事故认定与处理办法（修订）》《南京信息工程大学教师课程教学综合评价办法（修订）》等教学规章制度，**严格教学工作纪律，遵守教学规范和要求。**

2.各教学单位加强教师调（停）课管理，严格审批手续，严控调停课次数，**开学第1-2周原则上不办理调（停）课手续。**

3.任课教师**严格按照课表时间和地点组织教学活动**，在开学初应向学生说明本课程的进度安排、学习要求、考核方式、成绩构成及占比等，明确上课要求，严格课堂考勤，加强过程性考核，在提升课堂教学效果上下足功夫。

4.各任课教师应提前15分钟到达教室刷教工卡开启多媒体设备。若遇刷卡异常情况，请及时联系协助解决，联系电话：明德楼58731248，文德楼58731534（南区），滨江楼58235980、揽江楼58699920，临江楼58731081，金牛湖园区13022550169。

三、实验课排课工作

任课教师务必在**本科生教学管理系统及时准确填写实验课时及实习计划表**，相关工作量将按照课表和计划表填报情况进行核算。具体填报要求另行通知。

四、学生选课工作

各教学单位按照《关于2025-2026学年第二学期通识教育课程、专业选修课程、非挂牌必修课程选课工作的通知》要求，继续加强学生选课指导，督促学生按时完成选课，避免课程错选、漏选。

五、补（缓）考工作

补（缓）考将于2月28日陆续开始，公共课由教务处统一安排，其余课程由各开课单位组织实施。补（缓）考工作原则上在开学后第一周周日前组织完成。学生可在本科生教学管理系统查询补（缓）考的具体时间和地点安排，并提前做好复习、按时返校参加考试。

各教学单位严格做好试卷的安全保密工作，尤其是公共课、平台课等涉及多个教学班的课程，要加强试卷的统一集中管理，严防试题泄密。

任课教师在本门课程补考结束后3天内完成试卷批改、成绩录入及学生考卷存档，以便学校开展重新学习报名、学业预警等后续工作。

六、重修安排

本学期重修报名时间暂定开学后第2周，具体时间安排和要求另行通知。

七、工作要求

- 1.各教学单位要高度重视开学初教学工作，把相关工作安排和要求通知到师生，抓实抓好“开学第一周”和“开学第一课”。
- 2.各教学单位组织开展补考巡考和教学秩序巡查，了解课堂教学运行情况，确保新学期教学活动平稳有序。
- 3.各教学单位应切实加强教学质量监控，开展常态化的课堂教学质量检查，保障课堂教学各项规范和要求落实到位。

教务处

2026年2月25日

南京信息工程大学 信息公告发布系统 NUIST备00019

信息发布：网络信息中心 信息发布置顶（对外）申请 联系电话：58731542 信息员管理qq群：457342799